

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA - RINCIAN BELANJA SKPD
Pemerintah Kota Padang Panjang Tahun Anggaran 2022	

Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR

Bidang Urusan : 2.24 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN

Program : 2.24.02 PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP

Capaian Program :	Indikator	Target
	Persentase OPD yang menetapkan arsip secara baku	42 %

Kegiatan : 2.24.02.2.01 Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota

Organisasi : 2.23.2.24.0.00.01.0000 DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Unit : 2.23.2.24.0.00.01.0000 DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Alokasi Tahun 2021 : Rp. 0

Alokasi Tahun 2022 : Rp. 55.637.250

Alokasi Tahun 2023 : Rp. 0

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase OPD yang menetapkan arsip secara baku	42 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 55.637.250
Keluaran	Jumlah OPD yang melaksanakan pengolahan arsip dinamis	10 OPD
Hasil	terlaksananya pengolahan arsip dinamis oleh OPD	10 OPD

Kelompok Sasaran Kegiatan : OPD Se Kota Padang Panjang

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Sub Kegiatan	2.24.02.2.01.03 Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota					
Sumber Pendanaan	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum					
Lokasi						
Waktu Pelaksanaan	Januari s.d. Desember					
Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target				
	Frekwensi pengawasan ke OPD, 3 OPD terbaik, sosialisasi kearsipan	3 jenis				
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 55.637.250
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 55.637.250
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 19.592.250
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 19.592.250
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 350.000
	[#] Sumber Dana : Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum					
	[-]					
	Ballpoint BPPT Spesifikasi :	1 Lusin	Lusin	30.000	0	Rp. 30.000
	Map Plastik Spesifikasi : Spesifikasi : Bahan plastik, berlobang	40 Pcs	Pcs	8.000	0	Rp. 320.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 503.000
	HVS	5 Rim	Rim	59.000	0	Rp. 295.000

	Spesifikasi : Spesifikasi : F4, 70 Gram					
	HVS Spesifikasi : Spesifikasi : A4, 70 Gram	4 Rim	Rim	52.000	0	Rp. 208.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp. 3.076.750</b>
	Fotokopi F4 Spesifikasi :	4905 Lembar	Lembar	350	0	Rp. 1.716.750
	Jilid Biasa 1 – 200 Imbr Spesifikasi :	120 Buah	Buah	5.500	0	Rp. 660.000
	Sertifikat/ Piagam + Frame 10 R Spesifikasi :	7 Buah	Buah	100.000	0	Rp. 700.000
<b>5.1.02.01.01.0035</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Suvenir/Cendera Mata</b>					<b>Rp. 862.500</b>
	Piala 3 Park (plastik fiber) Spesifikasi :	3 Set	Set	287.500	0	Rp. 862.500
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp. 6.000.000</b>
	Makan Rapat Spesifikasi :	150 Orang / Kali	Orang / Kali	25.000	0	Rp. 3.750.000
	Minum/Snack Rapat Spesifikasi :	150 Orang / Kali	Orang / Kali	15.000	0	Rp. 2.250.000
<b>5.1.02.01.01.0058</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan</b>					<b>Rp. 8.800.000</b>
	Makan Kegiatan Spesifikasi : Makan Peserta/Petugas/Panitia	220 Orang / Kali	Orang / Kali	25.000	0	Rp. 5.500.000
	Minum/Snack Kegiatan Spesifikasi : Minum/Snack Peserta/Petugas/Panitia	220 Orang / Kali	Orang / Kali	15.000	0	Rp. 3.300.000
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belana Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp. 11.545.000</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp. 11.545.000</b>
<b>5.1.02.04.01.0001</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</b>					<b>Rp. 11.545.000</b>
	Bahan Bakar Pertalite untuk Perjalanan Dinas Dalam Negeri Spesifikasi : BBM Pertalite disesuaikan dgn jarak/kota tujuan (PP) jumlah liter sesuai Perwako Standar Biaya	80 Liter	Liter	7.850	0	Rp. 628.000
	Penginapan Luar Daerah (Menengah) Spesifikasi : Staf PNS Gol. II, Gol. I, Non PNS (dibayarkan riil cost) nilai maksimal disesuaikan dgn Daerah Tujuan sesuai Perwako Standar Biaya	2 Orang / Hari	Orang / hari	852.000	0	Rp. 1.704.000
	Penginapan Luar Daerah (Menengah) Spesifikasi : Eselon IV, Eselon V, PNS Gol. III (dibayarkan riil cost) nilai maksimal disesuaikan dgn Daerah Tujuan sesuai Perwako Standar Biaya	4 Orang / Hari	Orang / hari	852.000	0	Rp. 3.408.000
	Uang Harian Dalam Daerah Spesifikasi : Eselon IV, Eselon V	2 Orang / Hari	Orang / hari	250.000	0	Rp. 500.000
	Uang Harian Dalam Daerah Spesifikasi : Staf PNS Gol. III	3 Orang / Hari	Orang / hari	250.000	0	Rp. 750.000
	Uang Harian Dalam Daerah Spesifikasi : Staf PNS Gol. I, Non PNS	5 Orang / Hari	Orang / hari	125.000	0	Rp. 625.000
	Uang Harian Dalam Daerah Spesifikasi : Eselon III, Staf Gol. IV	2 Orang / Hari	Orang / hari	300.000	0	Rp. 600.000
	Uang Harian Luar Daerah (Rendah) Spesifikasi : Uang Harian Luar Daerah disesuaikan dgn Kota Tujuan di Perwako Standar Biaya	9 Orang / Hari	Orang / hari	370.000	0	Rp. 3.330.000
<b>5.1.02.05</b>	<b>Belanja Uang dan/atau Jasa untuk Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat</b>					<b>Rp. 24.500.000</b>
<b>5.1.02.05.01</b>	<b>Belanja Uang yang Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat</b>					<b>Rp. 24.500.000</b>
<b>5.1.02.05.01.0001</b>	<b>Belanja Hadiah yang Bersifat Perlombaan</b>					<b>Rp. 24.500.000</b>

	Uang Hadiah untuk Kelompok Tingkat Kota Spesifikasi : - Juara I	1 Kali	Kali	7.500.000	0	Rp. 7.500.000
	Uang Hadiah untuk Kelompok Tingkat Kota Spesifikasi : - Juara II	1 Kali	Orang / Kali	6.500.000	0	Rp. 6.500.000
	Uang Hadiah untuk Kelompok Tingkat Kota Spesifikasi : - Juara III	1 Kali	Orang / Kali	5.500.000	0	Rp. 5.500.000
	[-] Padang Panjang Barat dan Padang Panjang Timur					
	Uang Hadiah untuk Kelompok Tingkat Kecamatan Spesifikasi : - Juara II	2 Kali	Orang / Kali	1.000.000	0	Rp. 2.000.000
	Uang Hadiah untuk Kelompok Tingkat Kecamatan Spesifikasi : - Juara I	2 Kali	Orang / Kali	1.500.000	0	Rp. 3.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 55.637.250
Jumlah Total Anggaran Kegiatan :						Rp. 55.637.250

	Kota Padang Panjang , Tanggal Kepala Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan  YAN KAS BARI, SE NIP. 196801131994011001
--	---

Keterangan :
Tanggal Pembahasan :
Catatan Hasil Pembahasan :
1.
2.
3.
4.
5.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan